

南投縣中寮鄉永康國民小學 107 學年度推動閱讀計畫

壹、依據：

南投縣政府 107 年 08 月 28 日府教學字第 1070190180 號函規劃。

貳、目的：

- 一、以班級共讀來培養閱讀興趣、風氣，使其融入學習與生活中，進而提升學童語文聽、說、讀、寫、表達能力和創作能力。
- 二、辦理閱讀相關活動，共遊書香世界，達寓教於樂的目的，營造書香學校。
- 三、以閱讀心得學習單寫作方式，提昇學童語文水準，落實語文的教育活動。
- 四、藉閱讀增加知識，促進學習成長，獲得興趣，豐富生活，並提升學童人文素養，奠定終身學習能力

參、承辦單位：永康國民小學

肆、實施辦法：

一、營造閱讀環境及閱讀存摺獎勵制度

- (一) 圖書流通電腦化管理，方便學生自由借閱。
- (二) 依照閱讀課各班入館時間，進行閱讀及圖書資訊檢索能力。
- (三) 鼓勵班級設置圖書櫃(角)，營造隨時隨地的閱讀環境。
- (四) 閱讀存摺獎勵活動，誘發學童閱讀興趣和動機。

1. 學生將閱讀相關活動成績登記在「閱讀存摺」上，並填寫閱讀心得學習單（現有閱讀心得學習單分 2 分、4 分、6 分三種格式；導師亦可自行設計成「心得單」型式）。
2. 閱讀存摺及閱讀心得學習單可提交由學校教職員工進行認證即可，並由教職員工在「閱讀存摺」上簽章。
3. 依據獎勵標準累積點數分數高低，於期末閱讀點數兌換時間依序兌換禮物。

- (五) 鼓勵學童借閱，每達到 50、80、100 本的借閱數量給予一本新書與獎狀，增加學童閱讀興趣和動機。

二、製作小書(卡片)、曬書活動及新書展示

- (一) 實施對象：全校學童。
- (二) 實施方式：

1. 以各種節慶活動為主題，教師先在班級中教導小書(卡片)製作方法，讓學童自行至圖書室找尋相關的圖書借閱，並自行製作一本小書(卡片)，最後以曬書活動(地點：餐廳)讓全校師生一同認識、閱讀創作之圖書，以及分享個人製作的小書(卡片)內容。
2. 每班班內自行投票選出最喜歡的小書(卡片)，每班學生作品票數最高二名給予獎品鼓勵。
3. 申請台中縣林賴足女士教育基金會購書經費添購新書，於圖書室書櫃展示新書，並定期於告示板上更換新書書名推銷新書。

(三)實施日期：民國 107 年 11 月中旬至 108 年 1 月中旬。

(四)實施時間：持續二個月。

(五)實施地點：圖書室、各班教室及餐廳。

三、班級共讀

(一)實施對象：全校學童。

(二)實施方式：向愛的書庫借閱書籍，提供各班進行書籍共讀。

(三)實施日期：民國 107 年 9 月~108 年 6 月。

(四)實施時間：一學年。

(五)實施地點：各班教室及圖書館。

四、數位閱讀及數位圖書閱讀資源推廣

(一)實施對象：全校學童。

(二)實施方式：向愛的書庫借閱數位書籍，提供各班平板電腦進行數位閱讀。

(三)實施日期：民國 107 年 9 月~108 年 1 月。

(四)實施時間：一學年。

(五)實施地點：各班教室及圖書館。

五、參觀臺中市世界花卉博覽會校外教學

(一)實施對象：全校學童。

(二)實施方式：向故宮博物院申請經費，提供學校遊覽車車資。

(三)實施日期：民國 107 年 11 月 20 日。

(四)實施時間：一天。

(五)實施地點：花博后里展區。

六、圖書館命名活動

- (一)實施對象：全校學生。
- (二)實施方式：由全校學生參與命名，並給予獎勵。
- (三)實施日期：民國 107 年 11 月中旬~108 年 1 月中旬。
- (四)實施時間：二個月。
- (五)實施地點：各班教室、圖書室。

伍、經費來源：

- 一、圖書經費由林賴足女士教育基金會專款補助新台幣貳萬元整。
- 二、閱讀活動經費(耗材及設備)由林賴足女士教育基金會專款補助新台幣肆仟元整。
- 三、閱讀獎勵用品由學校經費提供新台幣叁仟元整。
- 四、校外參訪車資由故宮博物院提供。

陸、效益評估：

- 一、妥善運用民間資源，能發揮資源共享效用。
- 二、能展現本校推動閱讀活動之特色，形塑校園閱讀風氣。
- 三、讓師生了解閱讀的重要，並提升學童閱讀素養和創作能力，增進閱讀方法，落實語文的教育活動。

柒、本計畫呈校長核示同意後實施，如有未盡事宜，修正時亦同。

承辦人：

教導主任：

校長：

南投縣中寮鄉永康國民小學 107 學年度 圖書小志工計畫

星期	時間	下課時間 9:20	下課時間 11:10
星期一		陳資涵、沈帥君、李函蓁	洪榆淇、田佑婷、李淋安
星期二		陳渝潔、田采鳳、謝清霖	廖郁甄、柯彥滋、陳禹晴
星期三		陳靚、陳岑、陸昱璇	洪端蔚、陳益僑
星期四		廖于萱、黃湘婷	田品晉、張榕鈞
星期五		藍宥瑋、田振餘、廖至宏	范展毓、廖翊成

1. 小志工按時到圖書館幫忙借還書並按時簽到者，學期末給予一杯飲料及一份獎品予以獎勵。按時簽到出席者給予閱讀點數 30 點，無故缺席扣 10 點，以此類推。
 2. 沒有原因無故不到三次以上者，取消獎勵。
 3. 圖書小志工任務內容：
 - (1) 幫忙圖書借閱歸還工作。
 - (2) 幫忙還書上架及整理書櫃。
 - (3) 協助推廣圖書館利用教育。
 - (4) 學習編書工作，協助圖書館新書編目作業。
 - (5) 幫忙維持圖書館館內秩序及環境整潔。
 - (6) 協助閱讀推展及圖書館館內相關工作。
 4. 本計畫呈校長核示同意後實施，如有未盡事宜，修正時亦同。
- 承辦人：游豐任 主任：高誼婷 校長：陳建志